

Anexa IV

CAPITOLUL III Reglementari specifice

ART. 1

Funcțiile specifice de execuție de cancelarist relații I, II și III se transformă în funcții specifice de execuție de referent relații I și II și consilier relații I, II și III, cu încadrarea pe noile funcții a personalului care le ocupă în prezent conform vechimii și nivelului studiilor.

ART. 2

Funcțiile specifice de execuție încadrate pe studii superioare de scurtă durată de referent relații, referent comunicații, referent protecție, curier diplomatic I și curier diplomatic II se elimină.

CAPITOLUL IV

Dispoziții generale

ART. 3

(1) Salarizarea membrilor Corpului diplomatic și consular al României se face ținându-se seama de rolul, răspunderea, complexitatea și importanța socială a funcției exercitate, de specificul activității de promovare a politicii externe a României, de pregătirea și competența profesională a diplomaților și consulilor, precum și de incompatibilitățile și interdicțiile prevăzute pentru membrii Corpului diplomatic și consular de legislația în vigoare.

(2) Salarizarea personalului care îndeplinește funcții specifice de execuție, sprijinind astfel activitatea membrilor Corpului diplomatic și consular, se face ținându-se seama de răspunderea și complexitatea crescută a activității desfășurate.

(3) Salarizarea personalului trimis în misiune permanentă în străinătate se face ținând cont de necesitatea de a compensa condițiile de viață și de muncă mai dificile decât în România, cauzate de riscurile armate, de securitate, de situația medicală sau climă, de necesitatea de a asigura un nivel de trai similar funcționarilor din țara în care se află în misiune, dacă este cazul, de dificultatea de a menține contactul și de a călători înspre și dinspre România, precum și de importanța reprezentării diplomatice și consulare, sau de altă natură.

ART. 4

(1) Salariile de bază pentru membrii Corpului diplomatic și consular al României și pentru personalul care îndeplinește funcții de execuție specifice în centrala Ministerului Afacerilor Externe sunt prevăzute în prezenta anexă la capitolul II.

(2) Ministerul Afacerilor Externe poate să aprobe ca misiunile diplomatice, oficiile consulare și institutele culturale românești din străinătate să contracteze, în limita bugetului aprobat, fără afectarea schemei de personal aprobate activității de bază și a fondului de salarii al ministerului, persoane fizice, cetățeni români sau străini, de pe plan local ori persoane nesalariate din cadrul acestor reprezentanțe, cu respectarea legislației din țara respectivă. Sumele acordate pentru activitatea prestată se stabilesc în raport cu nivelul studiilor, cu munca depusă și cu timpul efectiv lucrat, iar cuantumul net al acestora nu poate depăși cuantumul salariilor în valută acordate

membrilor misiunilor diplomatice, oficiilor consulare și institutelor culturale românești din străinătate calculate prin raportare la nivelul coeficienților prevăzuți la art. 7 al anexei IV conform metodologiei aprobate prin ordin al ministrului afacerilor externe.

(3) De sporul de 25% prevăzut la art. 17 din prezenta lege, aplicat asupra salariului de bază în străinătate, beneficiază și personalul trimis în misiune permanentă în străinătate care răspunde în mod obișnuit la urgențele consulare între orele 22,00 și 6,00, ora locală, pentru orele lucrate în acest interval. Condițiile de acordare a acestui spor personalului trimis în misiune în străinătate sunt stabilite prin ordin al ministrului afacerilor externe.

ART. 5

Salariile de bază pentru membrii Corpului diplomatic și consular al României și personalul care ocupă funcții de execuție specifice în centrala Ministerului Afacerilor Externe și care exercită funcții de conducere sunt cele prevăzute în prezenta anexă la capitolul I.

ART. 6

Personalul trimis în misiune permanentă la misiunile diplomatice, la oficiile consulare și la institutele culturale românești din străinătate de către Ministerul Afacerilor Externe, precum și de către celelalte autorități ale administrației publice centrale, are dreptul la salariul în străinătate, potrivit legii.

CAPITOLUL V

Salariul de bază în străinătate

ART. 7

(1) Salariul de bază lunar în străinătate, calculat la zile calendaristice, se stabilește prin înmulțirea coeficienților de ierarhizare a funcțiilor, conform Nomenclatorului funcțiilor și coeficienților de ierarhizare pentru determinarea salariilor de bază pentru personalul trimis în misiune permanentă în străinătate prevăzut la art. 9, cu baza de calcul pentru țara în care își desfășoară activitatea personalul trimis în misiune permanentă la misiunile diplomatice, la oficiile consulare și la institutele culturale românești din străinătate de către Ministerul Afacerilor Externe, precum și de către celelalte autorități ale administrației publice centrale.

(2) Baza de calcul menționată la alin. (1), corespunzătoare coeficientului de ierarhizare 1,00 pentru fiecare țară în care personalul trimis în misiune permanentă în străinătate își desfășoară activitatea, se stabilește prin înmulțirea coeficientului țării respective cu valoarea de referință.

(3) Coeficienții de țară se stabilesc și se actualizează anual prin hotărâre a Guvernului, la propunerea Ministerului Afacerilor Externe, până la data de 1 mai a fiecărui an pentru următorul an.

(4) Coeficienții de țară sunt calculați pe baza a patru factori, respectiv securitatea și riscul medical, costul vieții, factori geografici și importanța strategică a reprezentării.

(5) Factorii menționați la alin. (4) sunt cuantificați de centrala Ministerului Afacerilor Externe ținând cont de surse publice de referință.

(6) Sursele publice de referință menționate la alin. (5) și ponderările celor patru factori sunt stabilite prin ordin al ministrului afacerilor externe.

ART. 8

(1) Salariul de bază lunar în străinătate calculat conform art. 7, se plătește în valută la cursul mediu lei-valută calculat de Banca Națională a României pentru luna anterioară plății salariului.

(2) Valută în care se face plata salariului menționat la alin. (1) este stabilită anual prin ordin al ministrului afacerilor externe pentru fiecare stat până la data de 1 mai a fiecărui an pentru următorul an.

ART. 9

Nomenclatorul funcțiilor și coeficienților de ierarhizare pentru determinarea salariilor de bază în străinătate

Nr. crt.	Funcția de încadrare la misiune	Nivelul studiilor	Coeficientul de ierarhizare
1	Ambasador-șef de misiune	S	6,60
2	Ambasador de carieră, Consul general – șef al unui consulat general, însărcinat cu afaceri, însărcinat cu afaceri ad interim	S	6,27
3	Prim-colaborator, ministru plenipotențiar, atașat al apărării principal, militar, aero și naval, consul general de carieră, consul – șef al unui consulat de carieră Funcții de reprezentant militar prevăzute cu gradul de general-locotenent/general-maior în structuri de reprezentare naționale și funcții în structuri NATO/UE/OSCE/ONU prevăzute cu gradul de general-locotenent/general-maior; șef secțiune apărare	S	6,16
4	Ministru consilier, consul de carieră, gerant interimar, viceconsul – șef al unui viceconsulat de carieră, reprezentant diplomatico-militar pe lângă organizațiile internaționale, director institut cultural, atașat al apărării Funcții militare în structuri de reprezentare națională și în structuri NATO/UE/OSCE/ONU prevăzute cu gradul de general de brigadă	S	6,05
5	Consilier diplomatic, viceconsul clasa I, șef serviciu administrativ, economist principal, consilier economic clasa I, atașat al apărării adjunct, atașat de afaceri interne clasa I, atașat pe probleme de muncă și sociale clasa I, șef birou presă clasa I, director adjunct institut cultural Funcții militare în structuri de reprezentare națională și în structuri NATO/UE/OSCE/ONU prevăzute cu gradul de colonel	S	4,84
6	Secretar I clasa I, viceconsul clasa a II-a, consilier economic clasa a II-a, atașat apărare clasa a II-a, atașat de afaceri interne clasa a II-a,	S	4,62

	atașat pe probleme de muncă și sociale clasa a II-a, șef birou presă clasa a II-a, reprezentant militar Funcții militare în structuri de reprezentare națională și în structuri NATO/UE/OSCE/ONU prevăzute cu gradul de locotenent-colonel Funcții de personal civil contractual a Ministerului Apărării Naționale în structuri de reprezentare naționale prevăzute cu studii superioare		
7	Secretar I clasa a II-a, secretar economic I clasa I, economist, atașat apărare adjunct clasa I, atașat de afaceri interne adjunct clasa I, atașat pe probleme de muncă și sociale adjunct clasa I, atașat principal comunicații clasa I Funcții militare în structuri de reprezentare națională și în structuri NATO/UE/OSCE/ONU prevăzute cu gradul de maior	S	4,18
8	Secretar II clasa I, secretar economic I clasa a II-a, atașat apărare adjunct clasa a II-a, atașat de afaceri interne adjunct clasa a II-a, atașat pe probleme de muncă și sociale adjunct clasa a II-a, consul clasa a II-a, atașat principal comunicații clasa a II-a Funcții militare în structuri de reprezentare națională și în structuri NATO/UE/OSCE/ONU prevăzute cu gradul de căpitan	S	4,07
9	Secretar II clasa a II-a, secretar economic II clasa I, economist clasa I, șef birou turism clasa I, atașat comunicații I clasa I	S	3,85
10	Secretar III clasa I, secretar economic II clasa a II-a, corespondent de presă clasa I, economist clasa a II-a, atașat comunicații I clasa a II-a Funcții militare în structuri de reprezentare națională și în structuri NATO/UE/OSCE/ONU prevăzute cu gradul de sublocotenent/locotenent	S	3,74
11	Secretar III clasa a II-a, agent consular clasa I, secretar economic III clasa I, secretar militar, consilier relații clasa I, referent principal relații clasa I, șef birou turism clasa a II-a, corespondent de presă clasa a II-a, atașat comunicații II clasa I; documentarist în secțiunea apărare	S	3,63
12	Atașat diplomatic clasa I, agent consular clasa a II-a, secretar economic III clasa a II-a, consilier relații clasa a II-a, referent principal relații clasa a II-a, atașat comunicații II clasa a II-a	S	3,41
13	Atașat diplomatic clasa a II-a, referent relații clasa I, bibliotecar principal, atașat comunicații III clasa I, atașat pe probleme de muncă și sociale adjunct clasa I, referent principal protecție clasa I	S	3,19
14	Referent relații clasa a II-a, atașat comunicații III clasa a II-a, atașat pe probleme de muncă și sociale adjunct clasa a II-a, referent principal protecție clasa a II-a, secretar-contabil	S	3,08

	Funcții în cadrul structurilor de reprezentare națională sau a structurilor NATO/UE/OSCE/ONU prevăzute cu gradul de plutonier-major - plutonier adjutant principal/maistru militar clasa a II-a - maistru militar principal.		
15	Referent principal de specialitate, secretar militar II Funcții în cadrul structurilor de reprezentare națională sau a structurilor NATO/UE/OSCE/ONU prevăzute cu gradul de sergent-plutonier/maistru militar clasa a V-a - maistru militar clasa a III-a Funcții de personal civil contractual al Ministerului Apărării Naționale în structuri de reprezentare națională prevăzute cu studii medii	M	2,97
16	Contabil principal, referent transmitere, funcționar consular principal	M	2,86
17	Contabil, cancelarist, bibliotecar, funcționar consular	M	2,75
18	Secretar-dactilograf principal, referent de specialitate I, referent protecție I	M	2,75
19	Intendent I, referent de specialitate II, referent protecție II	M	2,53
20	Secretar-dactilograf, referent relații II, intendent II	M; G	2,42
21	Șofer I, muncitor calificat I	M; G	2,31
22	Șofer II, muncitor calificat II Funcții de soldați și gradați voluntari în cadrul structurilor de reprezentare națională sau a structurilor NATO/UE/OSCE/ONU	G	1,98
23	Portar	G	1,87
24	Îngrijitor	G	1,76

CAPITOLUL VI

Alte drepturi salariale ale personalului trimis în misiune permanentă în străinătate

ART. 10

(1) Personalul trimis în misiune permanentă la misiunile diplomatice, la oficiile consulare și la institutele culturale românești din străinătate de către Ministerul Afacerilor Externe, precum și de către celelalte autorități ale administrației publice centrale, denumite în continuare unități trimițătoare, are dreptul, în condițiile prevăzute de prezenta anexă, la:

- a) o indemnizație lunară în valută pentru îndeplinirea unor atribuții, altele decât cele specifice funcției pe care este încadrat;
- b) o indemnizație lunară în valută pentru șefii de misiune, atașatii de apărare, atașatii de afaceri interne, atașatii pe probleme de muncă și sociale, consilierii economici, acreditați în mai multe țări;

- c) o indemnizație lunară în valută pentru soția/soțul aflată/aflat în întreținere permanentă în străinătate;
- d) o indemnizație lunară în valută pentru copiii minori aflați în întreținere permanentă în străinătate, până la împlinirea vârstei de 18 ani;
- e) o indemnizație lunară în valută pentru plata taxei de școlarizare pentru fiecare copil care urmează forme de învățământ preuniversitar sau universitar în țara în care își desfășoară activitatea părintele, până la împlinirea vârstei de 18 ani sau până la terminarea studiilor preuniversitare ori universitare, dar nu mai târziu de împlinirea vârstei de 26 de ani;
- f) o indemnizație pentru cheltuielile de instalare în străinătate, al cărei cuantum se situează la nivelul unui salariu de bază în străinătate;
- g) o indemnizație lunară în lei pentru soția/soțul aflată/aflat în întreținere în țară;
- h) o indemnizație lunară în lei pentru fiecare copil aflat în întreținere în țară, până la împlinirea vârstei de 18 ani sau până la terminarea studiilor preuniversitare ori universitare, dar nu mai târziu de împlinirea vârstei de 26 de ani;
- i) o indemnizație lunară în lei, pe familie, pentru acoperirea cheltuielilor de întreținere a locuinței în țară;
- j) o indemnizație anuală de reprezentare în valută, pentru procurarea de efecte personale, al cărei cuantum se situează la nivelul unui salariu de bază în străinătate.

(2) În sensul prezentei legi, sunt considerați membri de familie aflați în întreținere permanentă la misiune în străinătate soția/soțul, titularului și copiii minori care însoțesc personalul trimis în misiune permanentă cu o durată mai mare de un an la misiunile diplomatice, oficiile consulare și institutele culturale, precum și copiii minori față de care soția/soțul care însoțește titularul are îndatorirea legală de creștere și educare.

ART. 11

(1) Personalul trimis în misiune permanentă în străinătate beneficiază la plecarea în misiune de o indemnizație de reprezentare în valută, inclusiv pentru cheltuielile de instalare, al cărei cuantum se situează la nivelul unui salariu de bază lunar în străinătate, pentru acoperirea primelor cheltuieli cu ocazia prezentării la post a personalului.

(2) Indemnizația prevăzută la alin. (4) se acordă astfel:

- a) în cuantum integral, la plecarea în misiune permanentă cu durata inițială de minimum 12 luni;
- b) în cuantum de 50%, la plecarea în misiune permanentă cu durata inițială de minimum 6 luni;
- c) proporțional cu durata misiunii, în cazul misiunilor cuprinse între 3 și 6 luni.
- d) nu se acordă în cazul misiunilor mai mici de 3 luni.
- e) Indemnizațiile acordate potrivit prezentului articol se restituie în cazul în care durata misiunii este mai mică decât cea prevăzută la alin. (2) din motive imputabile salariaților în cauză.

ART. 12

Personalul trimis în misiune permanentă în străinătate beneficiază, pe lângă salariul de bază în străinătate și de:

- a) o indemnizație lunară pentru șefii de misiune, atașații de apărare, atașații de afaceri interne, atașații pentru probleme de muncă și sociale acreditați în mai multe state, calculată în cuantum de 10% din salariul de bază lunar în străinătate, corespunzător funcției și gradului diplomatic și consular pe care sunt încadrați;
- b) o indemnizație lunară pentru soția/soțul neîncadrată/neîncadrat, pe timpul cât aceasta/acesta se află în întreținere permanentă în străinătate, reprezentând 25% din salariul de bază lunar în străinătate al soțului/soției, precum și din indemnizația prevăzută la lit. a), acolo unde este cazul;
- c) o indemnizație lunară corespunzătoare coeficientului 0,25 din valoarea de referință, precum și din indemnizația prevăzută la lit. a), acolo unde este cazul, pentru fiecare copil minor aflat în întreținere permanentă la misiune, până la împlinirea vârstei de 18 ani sau până la terminarea cursurilor anului școlar în care copilul împlinește 18 ani. Indemnizația nu se acordă pentru copiii care repetă anul școlar, cu excepția cazurilor în care repetenția este cauzată de motive de sănătate, dovedite cu certificat medical;
- d) o indemnizație lunară în valută pentru plata taxei de școlarizare pentru fiecare copil până la vârsta de 26 de ani care urmează forme de învățământ preuniversitar sau universitar în țara unde părintele își desfășoară activitatea, precum și în situațiile în care unitățile de învățământ de stat percep taxe de școlarizare. Această indemnizație se acordă cu condiția promovării anului de studii precedent sau a examenelor din anul respectiv, pe bază de documente justificative și nu poate depăși 10.000 euro anual. Metodologia, criteriile și condițiile acordării indemnizației se stabilesc și se aprobă prin ordin al ministrului afacerilor externe.

ART. 13

(1) Ministerul Afacerilor Externe poate să aprobe ca misiunile diplomatice, oficiile consulare și institutele culturale românești din străinătate să contracteze, în limita bugetului aprobat, fără afectarea schemei de personal aprobate activității de bază și a fondului de salarii al ministerului, persoane fizice, cetățeni români sau străini, de pe plan local ori persoane nesalariate din cadrul acestor reprezentanțe, cu respectarea legislației din țara respectivă. Sumele acordate pentru activitatea prestată se stabilesc în raport cu nivelul studiilor, cu munca depusă și cu timpul efectiv lucrat, iar cuantumul net al acestora nu poate depăși cuantumul salariilor în valută acordate membrilor misiunilor diplomatice, oficiilor consulare și institutelor culturale românești din străinătate calculate prin raportare la nivelul coeficienților prevăzuți la cap. V al prezentei anexe, conform metodologiei aprobate prin ordin al ministrului.

(2) Pe perioada cât soțiile/soții nesalariate/nesalariați prestează activități în condițiile alin. (1), personalul nu beneficiază de indemnizațiile prevăzute în prezenta lege pentru soțiile/soții nesalariate/nesalariați.

CAPITOLUL VII

Alte drepturi salariale pentru membrii Corpului diplomatic și consular al României și pentru personalul care îndeplinește funcții de execuție specifice în centrala Ministerului Afacerilor Externe

ART. 14

(1) Pe timpul cât urmează cursuri ori alte forme de pregătire în străinătate, pe o durată care depășește 90 de zile calendaristice, membrilor Corpului diplomatic și consular al României li se suspendă raporturile de muncă și beneficiază de o indemnizație lunară de 800 lei pentru acoperirea cheltuielilor de întreținere a locuinței, dacă nu realizează venituri din chirii. Indemnizația se actualizează prin hotărâre a Guvernului.

(2) Unitățile trimitătoare vor suporta, pentru persoanele prevăzute la alin. (1), contribuțiile la asigurările sociale prevăzute de lege, datorate atât de angajator, cât și de angajat, în raport cu drepturile salariale corespunzătoare funcției de încadrare.

(3) Pe timpul participării la cursuri ori alte forme de pregătire în țară sau în străinătate, ce nu depășesc 90 de zile calendaristice, membrii Corpului diplomatic și consular al României beneficiază de drepturile salariale avute.

ART. 15

(1) Membrii Corpului diplomatic și consular al României și personalul încadrat pe funcții specifice de execuție beneficiază, anual, de o indemnizație de reprezentare în lei, pentru procurarea de efecte personale, al cărei quantum se situează la nivelul salariului de bază în lei corespunzător funcției de încadrare și a sporurilor în lei de care beneficiază.

(2) De indemnizația prevăzută la alin. (1) beneficiază, în aceleași condiții, și personalul trimis în misiune permanentă în străinătate.

(3) Condițiile de acordare a indemnizației de reprezentare se stabilesc prin ordin al ministrului afacerilor externe.

(4) Indemnizația nu se ia în calcul la determinarea limitei sporurilor.

ART. 16

(1) La încadrarea în Ministerul Afacerilor Externe, membrii Corpului diplomatic și consular al României și personalului încadrat pe funcții specifice de execuție cu domiciliul în alte localități din țară decât municipiul București beneficiază, în primul an de activitate după absolvirea studiilor, de o indemnizație de instalare egală cu un salariu de bază corespunzător funcției în care urmează să fie încadrați, potrivit legii.

(2) Membrii Corpului diplomatic și consular al României și personalului încadrat pe funcții specifice de execuție, care au beneficiat de indemnizația de instalare și care, ulterior, au demisionat sau au încetat raporturile de muncă din motive imputabile lor, înainte de împlinirea unui an de la instalare, vor restitui, în condițiile legii, indemnizația primită, calculată proporțional cu perioada rămasă până la expirarea termenului de un an.

ART. 17

(1) Personalul trimis în misiune permanentă în străinătate, beneficiază, pentru deplasările efectuate în interesul serviciului în țara de reședință, în altă țară străină decât cea de reședință sau în România, pe lângă drepturile în valută și în lei prevăzute de prezenta lege, și de:

a) cazare, transport și 50% din diurnă, pentru deplasări în țara de reședință;

b) cazare, transport și 100% din diurnă, pentru deplasări în altă țară străină decât cea de reședință;

c) cazare și transport pentru deplasări în România.

(2) Cazarea și diurna se acordă în condițiile stabilite prin prezenta lege pentru personalul care se deplasează temporar în țările respective, calculate în funcție de categoria de diurnă la care are dreptul, potrivit funcției de încadrare.

(3) Categoriile de diurnă în care se încadrează personalul trimis în misiune permanentă în străinătate sunt următoarele:

a) la categoria a II-a - șefii de misiune diplomatică, oficiu consular sau institut cultural românesc în străinătate;

b) la categoria I - restul personalului.

ART. 18

(1) Personalul trimis în misiune permanentă în străinătate, aflat în incapacitate temporară de muncă din cauză de boală, accident, concediu prenatal, concediu postnatal, concediu pentru risc maternal, concediu pentru îngrijirea copilului în vârstă de până la 2 ani, respectiv 3 ani în cazul copilului cu handicap, concediu pentru îngrijirea copilului bolnav, precum și în caz de carantină, este remunerat conform funcției de încadrare în țară, conform prevederilor legale.

(2) Pe perioada concediului medical, personalul are dreptul și la indemnizațiile integrale în valută cuvenite pentru soția/soțul și copiii aflați în întreținere în străinătate.

CAPITOLUL VIII

Concediul membrilor Corpului diplomatic și consular al României și personalului care îndeplinește funcții de execuție specifice în centrala Ministerului Afacerilor Externe

ART. 19

(1) Membrii Corpului diplomatic și consular al României și personalul încadrat pe funcții specifice de execuție au dreptul la concediu de odihnă anual, plătit, de 30 de zile lucrătoare și alte concedii, în condițiile legii.

(2) La determinarea indemnizației de concediu de odihnă pentru membrii Corpului diplomatic și consular al României și pentru personalul încadrat pe funcții de execuție specifice Ministerului Afacerilor Externe se vor lua în calcul, pe lângă salariul de bază, și sporurile de care beneficiază, potrivit legii, în luna plecării în concediu.

ART. 20

(1) Membrii Corpului diplomatic și consular al României și personalul încadrat pe funcții specifice de execuție care, în cursul anului calendaristic, nu au efectuat concediul de odihnă, integral sau parțial, îl pot efectua în anul următor, în condițiile legii.

(2) Membrii Corpului diplomatic și consular al României și personalului încadrat pe funcții specifice de execuție ale căror raporturi de muncă au încetat, precum și moștenitorii celor care au decedat înainte de a fi efectuat concediul de odihnă beneficiază de compensarea în bani a concediului de odihnă neefectuat

(3) Condițiile acordării compensației în bani menționată la alin. (3) se stabilesc prin ordin al ministrului afacerilor externe.

ART. 21

În afara concediului de odihnă, membrii Corpului diplomatic și consular al României și personalul încadrat pe funcții specifice de execuție au dreptul, în condițiile legii, la zile de concediu plătit, în cazul următoarelor evenimente familiale deosebite:

- a) căsătoria - 5 zile lucrătoare;
- b) nașterea sau căsătoria unui copil - 3 zile lucrătoare;
- c) decesul soțului/soției sau al unei rude ori afin până la gradul al III-lea sau a soțului/soției acestuia, inclusiv - 3 zile lucrătoare;
- d) controlul medical anual - 3 zile lucrătoare.

ART. 22

(1) Membrii Corpului diplomatic și consular al României și personalul încadrat pe funcții specifice de execuție au dreptul la concedii de studii pentru susținerea examenelor postuniversitare și a examenelor sau a tezei de doctorat, în cazul în care nu beneficiază de burse de doctorat.

(2) Concediul de studii se acordă pentru o perioadă de maximum 30 de zile lucrătoare anual.

(3) Concediul de studii se plătește în cazul în care Ministerul Afacerilor Externe apreciază că studiile sunt utile și dacă salariatul se angajează în scris că va lucra cel puțin 3 ani în minister. În cazul nerespectării acestui angajament, acesta va restitui sumele de care a beneficiat, proporțional cu timpul rămas până la împlinirea termenului de 3 ani.

(4) Pe perioada concediului de studii se plătește salariul de bază corespunzător funcției deținute.

CAPITOLUL IX

Transportul în străinătate

ART. 23

(1) Unitățile trimițătoare suportă integral costul transportului internațional, al transportului în țara de reședință, precum și în altă țară străină, dacă deplasarea se face în interesului serviciului, inclusiv al soțului/soției dacă cerințele de protocol impun deplasarea împreună, precum și costul cazării la hotel pentru șefii de misiuni diplomatice care nu au locuința în București, pe perioada venirii în țară sau al cazării și diurnei pentru deplasările în altă țară străină în interes de serviciu, în condițiile stabilite prin hotărâre de Guvern.

(2) Unitățile trimițătoare suportă integral cheltuielile pentru transportul bagajelor personalului trimis în misiune permanentă în străinătate, pentru următoarele cantități maxime pe membru de familie, astfel:

- a) 650 kg - șefii de misiune;

b) 500 kg – restul personalului.

(3) În situația în care ambii soți sunt salariați la aceeași reprezentanță, unitatea trimițătoare suportă cheltuielile aferente transportului bagajelor familiei raportat la unul dintre soți.

(4) Decontarea cheltuielilor efectuate se face pe bază de documente justificative, în condițiile legii, în limita tarifelor practicate de către companiile de profil.

(5) În situația în care personalul transportă bagajele în alte condiții sau cu alte mijloace de transport, cheltuielile efectuate se decontează în limita sumelor rezultate, potrivit prevederilor alin. (1) și (3).

(6) În cantitățile de bagaje personale prevăzute la alin. (1) se include și greutatea ambalajelor și nu se cuprind bagajele la care dau dreptul biletele de călătorie.

(7) Orice alte cheltuieli privind transportul bagajelor (manipulare, taxe de înmagazinare, asigurări etc.), altele decât cele rezultând din aplicarea tarifelor în condițiile prezentei legi, se suportă de către personalul în cauză.

(8) Costul transportului bagajelor personalului trimis în misiune permanentă în străinătate se suportă, de către unitatea trimițătoare, de la domiciliul personalului și până la misiunea diplomatică/oficiul consular la plecarea în misiune, respectiv de la misiunea diplomatică/oficiul consular și până la domiciliul personalului.

(9) Cheltuielile prevăzute la acest articol se suportă în următoarele cazuri:

a) cu ocazia plecării și venirii definitive la și de la post;

b) cu ocazia mutării în interesul serviciului în țara de reședință sau într-o altă țară străină.

(10) Unitățile trimițătoare suportă integral cheltuielile de chirie, întreținere, precum și de dotare, în cazul imobilelor aflate în proprietatea statului român, a locuinței din străinătate, costul asigurărilor sociale de sănătate, precum și a cheltuielilor medicale, indemnizația pentru concediul de odihnă anual în valută, de 30 de zile lucrătoare, indemnizația de concediu în valută pentru evenimente familiale - căsătoria, nașterea sau căsătoria unui copil, decesul soțului/soției sau al unei rude ori afîn până la gradul III sau a soțului/soției acestuia sau pentru control medical anual, în condițiile stabilite prin hotărâre de Guvern.

CAPITOLUL X

Alte prevederi

ART. 24

(1) Pe perioada în care își desfășoară activitatea la misiunile diplomatice, oficiile consulare și institutele culturale, personalul trimis în misiune permanentă în străinătate și membrii de familie care îl însoțesc beneficiază de asistență medicală, pe bază de asigurare obligatorie, realizată de unitatea trimițătoare.

(2) În situația în care nu se pot încheia contractele prevăzute la alin. (1), unitatea trimițătoare suportă, în condițiile și în cazurile stabilite de Ministerul Sănătății, cheltuielile medicale pentru personalul respectiv, precum și pentru membrii de familie ai acestuia aflați în întreținere permanentă în străinătate, privind:

a) vaccinuri preventive obligatorii specifice fiecărei țări, vaccinuri și tratamente profilactice;

b) consultații, analize pre- și postnatale, în caz de urgență, pentru mame, precum și pentru nou-născuți;

c) consultații, spitalizare, inclusiv nașteri, intervenții chirurgicale, analize și medicamente, numai în caz de urgență; internarea în spital în străinătate pentru nașteri se face numai cu aprobarea conducerii unităților trimițătoare.

(3) Pe lângă cheltuielile medicale prevăzute la alin. (1) și (2), unitățile trimițătoare suportă, pentru personalul trimis în misiune permanentă, precum și pentru membrii de familie ai acestuia aflați în întreținere permanentă în străinătate, în condițiile prezentei legi, cheltuielile în legătură cu decesul în străinătate, precum și pentru aducerea în țară a celor decedați.

ART. 25

Unitățile trimițătoare sunt obligate să ia măsuri ca plecarea personalului în misiune permanentă în străinătate să se facă numai pe baza unui examen medical, în condițiile stabilite de către Ministerul Sănătății, din care să rezulte că starea sănătății acestuia îi permite desfășurarea activității în țările respective. Sunt supuși acestui examen medical și membrii de familie care însoțesc personalul permanent în străinătate, în condițiile prezentei legi.

ART. 26

(1) Personalul trimis în misiune permanentă în străinătate beneficiază, pe perioada cât se află în interesul serviciului în România, de:

a) salariul de bază lunar în străinătate;

b) indemnizațiile în valută pentru soția/soțul și copiii rămași în întreținere permanentă în străinătate, în condițiile prezentei legi;

c) decontarea cheltuielilor aferente transportului internațional, indemnizației de deplasare dacă transportul nu se realizează pe cale aeriană, respectiv a cazării pe teritoriul României, în localitatea în care a fost dispusă deplasarea.

(2) Decontarea cheltuielilor menționate la alin. (1) lit. c) se realizează în limita baremurilor reglementate de legislația în vigoare privind unele drepturi și obligații ale personalului român trimis în străinătate pentru îndeplinirea unor misiuni cu caracter temporar.

Art. 27

În situația în care, din motive de ordin protocolar, șeful misiunii diplomatice, al oficiului consular sau al institutului cultural trebuie să se deplaseze în România sau în străinătate, în interesul serviciului, împreună cu soția/soțul nesalariată/nesalariat, cheltuielile de transport și de cazare pentru aceasta/acesta se decontează în aceleași condiții ca și pentru șeful misiunii.

ART. 28

Misiunea permanentă în străinătate încetează în cazul suspendării contractului individual de muncă pentru creșterea copilului în vârstă de până la 2 ani sau, în cazul copilului cu handicap, până la împlinirea vârstei de 3 ani.

ART. 29

(1) Membrii Corpului diplomatic și consular al României și celelalte categorii de personal angajate în Ministerul Afacerilor Externe, care nu dețin locuință proprietate personală în București, nici ei și nici soțiile sau soții acestora, în situația în care nu li se poate asigura spațiu de locuit corespunzător, au dreptul la o compensație lunară pentru chirie de până la 50% din salariul de bază lunar, dar nu mai mult decât chiria prevăzută în contractul de închiriere încheiat în condițiile legii. Acest drept nu are caracter salarial și nu se impozitează. Compensarea nu se acordă în cazul în care contractul de închiriere este încheiat cu rude de gradul I sau II.

(2) În țară, membrii Corpului diplomatic și consular al României și personalul care îndeplinește funcții de execuție specifice în centrala Ministerului Afacerilor Externe în activitate ori pensionari, precum și soțul sau soția și copiii aflați în întreținerea acestora beneficiază în mod gratuit de asistență medicală, medicamente și proteze, în cadrul sistemului de asigurări de sănătate specific apărării, ordinii publice, siguranței naționale și autorității judecătorești, în condițiile achitării contribuțiilor legale la sistemul de asigurări de sănătate în perioada de activitate.

(3) Condițiile de acordare gratuită a asistenței medicale, a medicamentelor și protezelor se stabilesc prin ordin al ministrului. Aceste drepturi nu se impozitează.

ART. 30

(1) Membrii Corpului diplomatic și consular al României care sunt delegați, detașați sau trecuți temporar în altă funcție își păstrează salariul de încadrare brut lunar și celelalte drepturi prevăzute de lege. În cazul în care detașarea sau trecerea temporară în altă activitate se face la o funcție la care este stabilit un salariu de bază mai mare, membrii Corpului diplomatic și consular detașați sau trecuți temporar în altă funcție beneficiază de acest salariu și de celelalte drepturi ce se acordă personalului de la locul de muncă respectiv. Dacă trecerea temporară în altă activitate are caracter de sancțiune disciplinară, prevederile prezentului alineat nu se aplică.

(2) Drepturile ce se acordă pe timpul detașării sau trecerii temporare într-o altă funcție se suportă de instituțiile în care persoana în cauză își desfășoară activitatea.

ART. 31

(1) Persoanelor detașate în Ministerul Afacerilor Externe li se acordă, pe perioada detașării, gradul și funcția diplomatică, prin asimilarea vechimii în funcții cu studii superioare cu vechimea prevăzută pentru gradele diplomatice sau consulare din Statutul Corpului diplomatic și consular al României.

(2) Persoanele detașate în Ministerul Afacerilor Externe, care dobândesc calitatea de membru al Corpului diplomatic și consular al României, pe perioada detașării vor fi salarizate în condițiile prezentei legi, cu excepția categoriilor de personal care, potrivit legilor speciale, beneficiază de drepturi salariale mai avantajoase.

ART. 32

(1) Unitățile trimițătoare sunt obligate să asigure pregătirea corespunzătoare a personalului înaintea plecării la post în străinătate, precum și instruirea, cu ocazia venirii în țară în vederea efectuării concediului de odihnă.

(2) Perioadele de pregătire, pe categorii de funcții, se stabilesc de către unitățile trimițătoare, ținându-se seama de specificul activității, precum și de faptul dacă persoana în cauză a mai fost sau nu la post în străinătate, fără a depăși 60 de zile calendaristice, pentru ambasadori, și 30 de zile calendaristice, pentru restul personalului.

(3) Pe perioada de pregătire și instruire în vederea trimiterii în misiune permanentă în străinătate, personalul beneficiază de salariul de bază în lei corespunzător funcției pe care este încadrat în țară, la care se pot adăuga sporuri sau indemnizații stabilite prin prezenta lege, după caz.

(4) Pe perioada de pregătire și instruire, cu ocazia venirii în țară în vederea efectuării concediului de odihnă sau în interes de serviciu, personalul beneficiază de toate drepturile salariale aferente funcției de încadrare în țară.

ART. 33

(1) Ministerul Afacerilor Externe poate să aprobe ca misiunile diplomatice, oficiile consulare și institutele culturale românești din străinătate să contracteze, în limita bugetului aprobat, fără afectarea schemei de personal aprobate activității de bază și a fondului de salarii al ministerului, persoane fizice, cetățeni români sau străini, de pe plan local ori persoane nesalariate din cadrul acestor reprezentanțe, cu respectarea legislației din țara respectivă. Sumele acordate pentru activitatea prestată se stabilesc în raport cu nivelul studiilor, cu munca depusă și cu timpul efectiv lucrat, iar cuantumul net al acestora nu poate depăși cuantumul salariilor în valută acordate membrilor misiunilor diplomatice, oficiilor consulare și institutelor culturale românești din străinătate calculate prin raportare la nivelul coeficienților prevăzuți în Nomenclatorul funcțiilor și coeficienților de ierarhizare pentru determinarea salariilor de bază în străinătate.

(2) Pe perioada cât soțiile/soții nesalariate/nesalariați prestează activități în condițiile alin. (1), personalul nu beneficiază de indemnizațiile prevăzute în prezenta lege pentru soțiile/soții nesalariate/nesalariați.

(3) În situația în care personalul încadrat la misiuni îndeplinește, în afara orelor de program, pe o durată mai mare de 30 de zile consecutive, și atribuții care revin unor posturi vacante din schema reprezentanței respective sau a altei reprezentanțe din țara de reședință, cu aprobarea conducerii unității trimițătoare, acesta beneficiază de o indemnizație reprezentând 25% din salariul în valută al funcției pe care este încadrat.

ART. 34

(1) În situații deosebite, determinate de apariția unor riscuri de securitate, care impun chemarea de urgență în țară, în regim voluntar sau obligatoriu, pe o durată stabilită de către ministrul afacerilor externe, a personalului misiunilor diplomatice, oficiilor consulare, institutelor culturale românești din străinătate și a membrilor de familie ai acestuia care se află în întreținere permanentă în străinătate, cheltuielile pentru transportul internațional al acestora sunt suportate de către unitatea trimițătoare.

(2) Pe durata situațiilor prevăzute la alin. (1), dar nu mai mult de 60 de zile, se mențin drepturile lunare în valută și în lei de care beneficiază personalul trimis în misiune permanentă în străinătate.

(3) Prevederile alin. (1) și (2) se aplică și în cazul în care se impune chemarea de urgență în țară doar a membrilor de familie ai titularului postului, aflați în întreținere permanentă în străinătate sau a personalului ne-esențial stabilit de șeful misiunii.

ART. 35

(1) Unitățile trimițătoare sunt obligate ca, în vederea asigurării unei activități continue a reprezentanțelor din străinătate, să ia măsurile necesare ca atribuțiile ce revin personalului existent la post să fie transmise cu maximum de operativitate personalului care preia aceste atribuții.

(2) Pe perioada de predare-primire a atribuțiilor, atât personalul care predă, cât și personalul care primește beneficiază, pentru el și pentru membrii săi de familie, de drepturi în valută și în lei, după caz, în cuantumul și în condițiile stabilite prin prezenta lege.

(3) În vederea ducerii la îndeplinire a obligației prevăzute la alin. (1), unitățile trimițătoare vor stabili durata maximă de predare-primire a atribuțiilor, fără a depăși 15 zile.

ART. 36

(1) Personalului trimis în misiune permanentă în străinătate i se aplică, pe perioada în care își desfășoară activitatea la misiunile diplomatice, oficiile consulare și institutele culturale românești din străinătate, creșterile salariale aplicate la salariile de încadrare în lei, în țară.

(2) Unitățile trimițătoare suportă integral contribuțiile prevăzute de lege pentru angajat și pentru angajator, calculate în raport cu drepturile salariale corespunzătoare funcției pe care personalul este încadrat în țară, respectiv, stagii de cotizare utile la stabilirea pensiei, cu plata de către unitatea trimițătoare a contribuției la sistemul public de pensii.

ART. 37

(1) Gestiunea sistemului de salarizare a personalului reglementat prin prezenta lege se asigură de către ordonatorul principal de credite, cu încadrarea în resursele financiare alocate anual și în numărul de posturi, aprobate potrivit legii.

(2) Pentru personalul încadrat în Ministerul Afacerilor Externe cu raport de muncă, registrul general de evidență a salariaților se înființează, se completează și se păstrează, în format electronic, la nivelul compartimentului de resurse umane din cadrul Ministerului Afacerilor Externe și cuprinde informațiile prevăzute la art. 4 alin. (2) din Hotărârea Guvernului nr. 295/2025 privind Registrul general de evidență a salariaților - REGES-ONLINE.

ART. 38

(1) Soțul/soția care însoțește personalul trimis în misiune permanentă în străinătate și căruia/căreia i se suspendă raporturile de muncă sau raporturile de serviciu pe perioada respectivă beneficiază de stagii de cotizare utile la stabilirea pensiei, cu plata de către unitatea trimițătoare a contribuției la sistemul public de pensii, la nivelul ultimului salariu avut înaintea plecării. Baza lunară de calcul a contribuției nu poate depăși plafonul de trei salarii de bază minime brute pe țară.

(2) La încheierea misiunii permanente a personalului, soțul/soția care l-a însoțit la post are dreptul să solicite reintegrarea la autoritatea sau instituția publică, regia autonomă sau societatea națională la care a fost încadrat/încadrată. Reintegrarea se acordă de drept solicitantului.

(3) Dacă reintegrarea soțului/soției nu este posibilă în termen de 90 de zile calendaristice de la data încheierii misiunii, salariatul unității trimițătoare beneficiază de o indemnizație lunară de sprijin, la nivelul salariului de bază minim brut pe țară, garantat în plată, pe o perioadă de maximum 6 luni.

ART. 39

Drepturile salariale ale reprezentanților speciali ai statului român, trimiși în misiuni permanente sau temporare în străinătate, se stabilesc prin hotărâre a Guvernului.

ART. 40

Celelalte categorii de personal angajate în cadrul Ministerul Afacerilor Externe și în cadrul instituțiilor subordonate acestuia, beneficiază de toate drepturile bănești, patrimoniale și nepatrimoniale și obligațiile prevăzute pentru membrii Corpului diplomatic și consular al României.